

BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
İŞLETME ANABİLİM DALI İKİNCİ ÖĞRETİM TEZSİZ
YÜKSEK LİSANS YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1-Bu Yönergenin amacı, Bingöl Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İşletme Anabilim Dalı İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans öğretiminin esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2-Bu Yönerge, İşletme Anabilim Dalı İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans programı ile bunların gerektirdiği eğitim, bilimsel araştırma ve uygulama faaliyetlerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 27 maddesine; Bingöl Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliğine ve Yükseköğretim Kurumlarında Yürütülecek Tezsiz Yüksek Lisans Programlarında Uygulanacak Esas ve Usullere dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - Bu Yönergede geçen;

- a) Üniversite : Bingöl Üniversitesini,
- b) Senato : Bingöl Üniversitesi Senatosunu,
- c) Enstitü: Bingöl Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsünü,
- ç) Rektör: Bingöl Üniversitesi Rektörünü,
- d) Müdür: Bingöl Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürünü,
- e) Enstitü Kurulu: Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğinin 3 üncü maddesi uyarınca oluşturulan kurulu,
- f) Enstitü Yönetim Kurulu: Enstitü müdürü başkanlığında, müdür yardımcıları ve müdürce gösterilecek altı aday arasından ilgili enstitü kurulunca üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşan kurulu,

- g) Anabilim Dalı: İşletme Anabilim Dalını,
i) Program: İşletme Anabilim Dalında yürütülen İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans eğitim-öğretimini,
h) Öğrenci: Lisansüstü eğitim-öğretim için kayıt yaptırmış olan yüksek lisans öğrencisini,
ı) Danışman: Öğrenciye akademik çalışmalarda rehberlik yapmak üzere görevlendirilen öğretim elemanını,
i) ALES: Yükseköğretim Kurulu Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi'nce yapılan akademik personel ve lisansüstü eğitimi giriş sınavını,
j) YÖK : Yükseköğretim Kurulunu,
ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Eğitim-Öğretim Dönemleri, İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programın Başvuru ve Kabule İlişkin Esaslar

Eğitim-öğretim dönemleri

MADDE 5 - Eğitim-öğretim programı yarıyıl esasına göre düzenlenir. Eğitim-öğretime başlama ve bitirme tarihleri akademik takvimle belirlenir.

Öğrenci Kabulü

MADDE 6 - İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans programına alınacak öğrenci sayıları, başvuru koşulları ve diğer hususlar ilgili anabilim dalının önerisi alındıktan sonra, enstitü yönetim kurulu kararı ile belirlenerek, eğitim-öğretim döneminin başlama tarihinden en az bir ay önce Senatoda görüşüldükten sonra Rektörlükçe ilan edilir.

Adaylarda aranan koşullar ve değerlendirme

MADDE 7 -Adaylarda aşağıda belirtilen koşullar aranmaktadır. Tezsiz yüksek lisans programına başvurabilmek için adayların bir lisans diplomasına sahip olmaları; Herhangi bir puan türünden en az 55 ALES puanına veya YÖK tarafından ALES ile eşdeğerliği kabul edilen ulusal veya uluslararası sınavlar için belirlenen standart puana sahip olmaları; Yüksek lisans başvurusu kabul edilen adayların kayıtlarının yapılabilmesi için; ALES puanına göre adayların sıralaması yapılır. Eşitlik durumunda lisans mezuniyet puanı toplamı yüksek olanlara öncelik verilir.

Yatay geçiş yoluyla ğrenci kabulü

MADDE 8 - (1) Başka yükseköğretim kurumlarında lisansüstü programlara kayıtlı olup en az bir yarıyılı başarı ile tamamlamış bir ğrenci, İşletme anabilim dalının görüşü ve enstitü yönetim kurulu kararı ile yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

a) Yatay geçiş için öğrencinin ayrılacağı programda kayıtlı olduğu derslerin tümünü başarmış olması,

(b) Not ortalamasının tam notun en az % 70' i olması,

(2) Yatay geçiş için kontenjanlar bu Yönergenin altıncı maddesine göre ilan edilir. Başvurular, ilgili anabilim dalının görüşü alınarak enstitü yönetim kurulunca değerlendirilir ve yarıyıl başından önce sonuçlandırılır.

Özel Öğrenci Kabulü

MADDE 9 - Özel ğrenci kabul ile ilgili esaslar şunlardır;

a) Bir yükseköğretim kurumu mezunu olup belirli bir konuda bilgisini artırmak isteyen ve bir lisans diplomasına sahip olan ALES notu bulunmayan bir ğrenci, enstitü yönetim kurulu kararı ile, açılmış olan lisansüstü derslere özel ğrenci olarak kabul edilebilir. Başvurular yarıyılın başlamasından önce sonuçlandırılır.

b) Özel ğrenci her yarıyıl açılan dersleri alabilir.

c) Özel ğrenci ALES belgesi getirene kadar öğrencilik haklarından yararlanamaz.

ç) Öğrenci katkı payının yatırılması ile ders kaydı yapılır.

d) Özel öğrencilik süresi iki yarıyıl ile sınırlıdır.

e) Özel öğrencilik sırasında alınan derslerden, daha sonra lisansüstü program hakkı elde edildiğinde muaf olunur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yüksek Lisans Programının Yürütülmesi

Kredi Değerleri

MADDE 10 - Bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini sağlama amacıyla düzenlenir. Bu program toplam otuz krediden az olmamak koşuluyla en az on ders ve dönem projesinden oluşur. Dönem projesi kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

Süre

MADDE 11 - (1) Programı normal tamamlama süresi üç yarıyıl olup en fazla altı yarıyıldan tamamlanır.

(2) Bu süre sonunda öğrenimini tamamlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

DanışmanAtanması

MADDE 12- Tezsiz yüksek lisans programında, enstitü anabilim dalı başkanlığı her öğrenci için ders seçiminde ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesini en geç birinci yarıyılın sonuna kadar belirler.

Dersler

MADDE 13- Anabilim dalı başkanı, bir yarıyılın başlangıcından en az bir hafta önce, öğrencilerin alacağı dersleri içeren anabilim dalı kurulu kararını enstitüye bildirir. Bu süre içinde ders değişikliği de yapılabilir.

Dönem projesi

MADDE 14 - Kredisiz olan dönem projesine üçüncü yarıyılın başında kaydolunur ve yarıyıl sonunda proje hakkında bir rapor verilir. Rapor, biri danışman olmak üzere anabilim dalı başkanlığınca görevlendirilecek üç öğretim üyesi tarafından incelenerek başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Başarılı bulunan raporun üç nüshası enstitüye sunulur.

Yeterlik sınavı

MADDE 15 - Yeterlilik sınavı ile ilgili esaslar şunlardır;

a) Program sonunda yapılacak yeterlik sınavı için biri öğrencinin danışmanı, biri başka bir anabilim dalından veya başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile üç veya beş kişilik jüri kurulur. Derslerini ve dönem projesini başarı ile tamamlayan öğrenci yeterlik sınavına alınır. Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci üç ay içinde yeniden sınava alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

b) Yeterlik sınavı üçüncü yarıyılın sonunda yapılır. Yeterlik sınavının yapılacağı yer ve zaman enstitü tarafından en az on beş gün önce ilan edilir. Sınav akademik elemanların izlemesine açıktır, ancak katılanlar soru sormaz ve jürinin değerlendirmesi sırasında sınav yerinde bulunamazlar.

Yüksek lisans diploması

MADDE 16 - Gerekli koşulları yerine getiren ve yeterlik sınavında başarılı olan öğrenciye, şekli Senatoca belirlenmiş yüksek lisans diploması verilir. Enstitü Müdürü ve Rektör imzasını taşıyan diploma üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu anabilim dalının onaylanmış adı bulunur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Uygulamaya Yönelik Esas Hükümler

Kayıt yenileme

MADDE 17 - (1) Lisansüstü öğrencisi akademik takvimde belirtilen süre içinde şahsen veya noter tasdikli vekalet yoluyla enstitü yönetim kurulunun belirleyeceği esaslar çerçevesinde öğrenci katkı payını yatırarak kayıtlarını yenilemek zorundadır. Akademik takvimde belirtilen süre içerisinde kaydını yenilemeyen öğrenciler derslere devam edemez ve bu süre bu Yönergede belirtilen programlar için öngörülen azami öğrenim süresinin hesabında dikkate alınır.

(2) Üst üste iki yarıyıl kayıt yenilemeyen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

Kayıt dondurma

MADDE 18 - (1) Enstitü Yönetim Kurulu, anabilim dalı başkanlığının önerisi üzerine, öğrencinin uzun süren bir hastalık, doğum, doğal afet, askerlik hizmeti, yurt dışı burs kazanma veya tabi oldukları özel kanunlarca ücretli veya ücretsiz izinli sayılma veya enstitü yönetim kurulunun haklı ve geçerli nedenlere dayanarak uygun göreceği durumlarda, en çok üç yarıyıla kadar kayıt dondurma kararı verebilir.

Dersler ve kredi değerleri

MADDE 19- (1) Dersler ve bu derslerin kredisinin belirlenmesi esasları şunlardır;

a) Kredi değeri, teorik derslerde bir saat/hafta;

b) Her biri en çok üç kredilik dersler açılır. Lisansüstü derslerin, kredi değerleri enstitü kurulunun önerisi üzerine Senato kararı ile kesinleşir.

c) Her öğretim üyesi bir yarıyılta orta öğretim alan öğretmenliği (lisans), orta öğretim tezsiz yüksek lisans dersleri, tezli lisansüstü dersleri ile seminer ve uzmanlık alan dersleri dışında, en fazla iki lisansüstü ders verebilir ve dönem projesinin yürütülmesinde en fazla yedi lisansüstü öğrencisinin proje danışmanlığını yapabilir.

ç) Dönem projesi kredili derslerden sayılmaz.

d) Aynı dersten iki defa başarısız olan öğrencilerin enstitü ile ilişkisi kesilir.

Sınavlar ve değerlendirme

MADDE 20 - Sınavlar ve sınavların değerlendirilmesi esasları şunlardır;

a) Öğrenci arasınava ve yarıyıl sonu sınav değerlendirmesine alınır. Ara sınav zorunlu değildir.

b) Öğrencinin yarıyıl sonu sınavına girebilmesi için teorik derslerin % 70'ine, uygulamaların ise % 80'ine devam etmiş olması gerekir.

c) Yarıyıl sonu sınavları Üniversite tarafından her yıl saptanan ve duyurulan zamanlarda yapılır. Yarıyıl sonu sınavında geçer not tam notun en az % 65'idir. Ara sınav yapılmış ise başarı notuna katkısı % 30' dur.

Başarı notunun hesaplanması

MADDE 21 -Başarı notunun hesaplanmasında Yarıyıl sonu sınavlarında her ders için verilen notlar çizelgede belirtildiği şekildedir.

<u>Not</u>	<u>Harf Karşılığı (Açıklama)</u>
<u>Katsayısı</u>	
90 - 100	AA 4
85 - 89 BA	3,5
80 - 84 BB	3
75 - 79 CB	2,5
70 - 74 CC	2
65 - 69 DC (Yüksek lisans için en düşük başarı notu)	1,5
64 ve altı DD (Geçmez)	1
FG	Sınavı girmedir
FF	Devamsız
BŞ	Başarılı
BZ	Başarısız

Ders tekrarı

MADDE 22- Başarısız olunan dersler tekrarlanır. Tekrar açılmayan derslerin yerine öğrenci, anabilim dalı başkanlığı önerisiyle, enstitü yönetim kurulunca onaylanan ders(ler)i alabilir.

Sınav sonuçlarına itiraz

MADDE 23- Derslerin sınav sonuçlarına sadece maddi hataya ilişkin itirazda bulunulabilir. İtirazlar, sınav sonuçlarının ilanından itibaren bir hafta içinde enstitü müdürlüğüne yazılı olarak yapılır. Enstitü müdürü sınav sonucu ile ilgili maddi hatanın bulunup bulunmadığını ilgili dersin öğretim üyesi değerlendirerek belirler ve enstitü yönetim kuruluna sunar. Değişikliği Enstitü Yönetim Kurulu karara bağlar.

Mazeret sınavı

MADDE 24 - Doğum raporu veya hastalık için herhangi bir resmi yataklı tedavi kurumundan alınacak bir kurul raporu, doğal afet ve kaza nedeniyle mahallin mülki amirinden alınacak resmi ve gerekçeli bir yazıyla durumunu belgelendiren öğrenciye, giremediği yarıyıl sonu sınavları için Enstitü Yönetim Kurulu'nca mazeret sınavı hakkı verilir. Bunun dışındaki durumlarda Enstitü Yönetim Kurulu karar verir.

Disiplin

MADDE 25-Enstitülerin ilgili programlarına kayıtlı öğrenci, 13/1/1985 tarihli ve 18634 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ne tabidir. Kayıt silinmesini gerektiren disiplin cezası almış olan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir ve Bingöl Üniversitesine bağlı enstitülere yeniden başvuramaz.

Ders saydırma ve muafiyet

MADDE 26- Öğrencinin bir yüksek öğretim kurumundan lisansüstü seviyede alarak başardığı derslerden muaf tutulma isteği (eğitim-öğretimin başlamasından itibaren bir ay içerisinde başvurmak koşuluyla), ilgili anabilim dalının görüşü alınarak kayıtlı bulunduğu programın kredi alt limitinin 1/3'ünü geçmemek ve son üç yılda alınmış olmak kaydıyla Enstitü Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır. Bu durumda olan öğrencilerin yeterlilik sınavına alınma tarihi Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile bir yarıyıl öne alınabilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Tezsiz Yüksek Lisans Programlarında Uygulanacak Diğer Esas ve Usuller

Diğer Esas ve Usuller

Madde 27- Bingöl Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü tarafından ikinci öğretim kapsamında yürütülecek tezsiz yüksek lisans programında uygulanacak esas ve usuller aşağıda belirtilmiştir.

Bingöl Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsünde tezsiz yüksek lisans programında öğrencilerden alınacak öğretim ücretleri, bu programlarda fiilen ders veren öğretim üyelerine ödenecek ek ders ve sınav ücretleri, bu Esas ve Usuller bölümünde belirtilen hususlara uyulmak kaydıyla Bingöl Üniversitesi Yönetim Kurulunun teklifi üzerine Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir.

Bingöl Üniversitesi Yönetim Kurulu kararında belirtilen tarihlerde asgari üç eşit taksitte olmak üzere alınan öğretim ücretleri, Bingöl Üniversitesi adına kamu bankalarından birinde açılacak hesaba yatırılır. Bu tutarlar, Rektörlükçe en geç on beş gün içinde ilgili Strateji Dairesi Başkanlığı hesabına aktarılır.

Öğretim ücretlerinin %30'undan az olmamak üzere Bingöl Üniversitesi yönetim kurulunca belirlenecek miktarı, bilimsel araştırma projelerinde kullanmak üzere mevcut veya yeniden açılacak tertiplere, Maliye Bakanlığınca ödeneklerin kullanılmasına ilişkin olarak belirlenen esas ve usuller çerçevesinde, mal ve hizmet alımları ile sermaye giderlerinde kullanılmak üzere aktarılır.

Geri kalan ve Bingöl Üniversitesi bütçesinde; giderin yapılacağı birimde kullanılmak üzere mevcut veya yeniden açılacak olan tertibe aktarılacak kısmı ise;

a) Bingöl Üniversitesince, tezsiz yüksek lisans programında fiilen ders veren öğretim üyelerinin ek ders ve sınav ücretleri ile idari personelin fazla çalışma ücretlerinin karşılanmasında kullanılır.

b) Yukarıdaki giderler karşılandıktan sonra kalan ödenekler, bu öğretimin yapıldığı birime öncelik verilmek suretiyle, Bingöl Üniversitesinin mal ve hizmet alım giderleri ile eğitim-öğretim yapılan fiziki mekanların küçük bakım ve onarımı, ders araç-gereç alımı ile bunların bakım ve onarımında kullanılır.

- b. Tezsiz yüksek lisans programında fiilen ders veren öğretim üyelerine ödenecek ek ders ücreti, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11 inci maddesi (Son fırcasının ilk cümlesi hariç) ve 19/11/1992 tarihli ve 3843 Sayılı Kanunun 10 uncu maddesi hükümleri dikkate alınarak 2914 sayılı Kanunun 11 inci maddesinin dördüncü fırcasında akademik unvanlar itibariyle öngörülen ek ders ücretlerinin her halükarda on katını, sınav ücreti ise aynı maddede öngörülen sınav ücretinin beş katını geçemez.

Tezsiz yüksek lisans programında görevlendirilen idari personelin fazla çalışma ücretleri, 3843 sayılı Kanunun 12 nci maddesinde belirtilen esaslara göre ödenir.

Söz konusu ödenekler yükseköğretim kurumlarının tabi olduğu mevzuata göre harcanır.

Söz konusu ödeneğin yeterli olmadığı gerekçe gösterilerek kurum bütçesi, döner sermaye, bilimsel araştırma projesi ve sair kaynaklardan ayrıca ders ve sınav ücreti veya herhangi bir ödeme yapılamaz.

Bu ödeneklerin harcanmayan kısmı, Bingöl Üniversitesinin mal ve hizmet giderlerinde kullanılmak üzere ertesi yılın bütçesine devren gelir ve ödenek kaydedilir.

İkinci öğretim kapsamında yürütülecek tezsiz yüksek lisans programına ilişkin yukarıda belirtilmeyen hususlarda 3843 sayılı Kanun hükümleri uygulanır.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yönergede hüküm bulunmayan haller

MADDE 28- Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile ilgili enstitü kurullarının önerisi üzerine verilen Senato kararı uygulanır.

Yürürlük

MADDE 29 - Bu Yönerge 2012-2013 öğretim yılı birinci yarıyıl başında yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 30- Bu Yönerge hükümlerini Bingöl Üniversitesi Rektörü yürütür.